ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

муниципального образования

Ногликский муниципальный округ

Сахалинской области

от 01 ноября 2025 года № 780

ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении содержания зданий и сооружений   
муниципальных образовательных учреждений, обустройства   
прилегающих к ним территорий в муниципальном образовании   
Ногликский муниципальный округ Сахалинской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области (далее – муниципальное образовательное учреждение), а также обустройства прилегающих к ним территорий.

1.2. Организация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется на основании и в соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Требования к содержанию зданий и сооружений

2.1. Имущество муниципального образовательного учреждения, закреплённое за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области.

2.2. При осуществлении оперативного управления имуществом, муниципальное образовательное учреждение обязано:

1) использовать закреплённое за ним на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению;

2) не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев нормативного износа в процессе эксплуатации;

3) осуществлять капитальный и текущий ремонт закреплённого за ним имущества;

4) согласовывать с комитетом по управлению муниципальным имуществом муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области сделки с имуществом (аренда, безвозмездное пользование, залог, иной способ распоряжения имуществом, приобретённым за счёт средств, выделенных муниципальному образовательному учреждению из бюджета муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области на приобретение такого имущества);

5) до заключения договора аренды (договора безвозмездного пользования) на закреплённое за ним имущество получить экспертную оценку последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, проводимую соответствующей экспертной комиссией. Договор аренды (договор безвозмездного пользования) не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий.

Осуществление контроля за содержанием зданий и сооружений в исправном техническом состоянии возлагается на руководителей муниципальных образовательных учреждений.

2.3. Запрещается эксплуатировать здания, находящиеся в ветхом или аварийном состоянии.

2.4. В муниципальных образовательных учреждениях назначаются лица, ответственные за содержание зданий и сооружений (далее - ответственный   
за эксплуатацию здания).

Ответственный за эксплуатацию здания обязан обеспечить:

1) техническое обслуживание (содержание) здания, включающее в себя контроль за состоянием здания, поддержание его в исправности, работоспособности, наладку и регулирование инженерных систем;

2) осмотры зданий в весенний (в срок до 1 апреля) и осенний (в срок до 1 октября) периоды, подготовку к сезонной эксплуатации с составлением актов;

3) в случае обнаружения во время осмотров зданий дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента, другие дефекты) и оборудования ответственный за эксплуатацию здания докладывает   
о неисправностях и деформации руководителю образовательного учреждения, руководитель в течение десяти дней докладывает в Департамент социальной политики администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области (далее – учредитель);

4) отражение результатов осмотра (неисправности и повреждения)   
в журнале учёта осмотров технического состояния зданий.

2.5. Оценка готовности муниципального образовательного учреждения   
к новому учебному году определяется муниципальной комиссией по приёмке   
к новому учебному году образовательных учреждений сферы образования, культуры и спорта, расположенных на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области (далее – Комиссия), создаваемой постановлением мэра, утверждающим её состав, порядок и срок работы, а также график приёмки муниципальных образовательных учреждений.

По итогам работы Комиссии составляется акт приёмки муниципального образовательного учреждения к началу учебного года, который подписывается всеми членами Комиссии, участвующими в её работе.

Предложения по ремонту зданий и сооружений образовательных Учреждений, сформированные их руководителями, рассматриваются на комиссии по формированию бюджета муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области на очередной финансовый год и плановый период.

3. Требования к обустройству прилегающей   
к муниципальному образовательному учреждению территории

3.1. Муниципальное образовательное учреждение обязано осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закреплённой за ним территории.

3.2. Территории муниципальных образовательных учреждений должны быть оборудованы наружным электрическим освещением, ограждены по всему периметру и озеленены.

3.3. Территории муниципальных образовательных учреждений должны быть без ям и выбоин, ровными и чистыми. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твёрдое покрытие,   
а зимой быть очищенными от снега и льда.

3.4. Территории муниципальных образовательных учреждений должны своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов загрязнений. Твёрдые отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры или ящики, а затем вывозить.

3.5. Ответственность за осуществление мероприятий по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закреплённой   
за муниципальным образовательным учреждением территории несёт руководитель муниципального образовательного учреждения.

4. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений

4.1. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений осуществляется в следующем порядке:

1) плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование   
и внешнее благоустройство;

2) внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов;

3) частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.

4.2. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

1) внешнее благоустройство;

2) фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные, насосные, тепловые пункты, инженерные системы и оборудование;

3) ограждающие конструкции и элементы фасада (балконы, козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства);

4) кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные системы, расположенные в чердачных и кровельных пространствах;

5) перекрытия (поэтажно), капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование;

6) строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования;

7) соблюдение габаритных приближений;

8) наружные коммуникации и их обустройство;

9) противопожарные устройства;

10) прилегающая территория.

4.3. Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотров обращается на:

1) сооружения и конструкции, подверженные вибрирующим и другим динамическим нагрузкам, расположенные на просадочных территориях, а также на ветхие и аварийные здания и сооружения, объекты, имеющие износ несущих конструкций свыше 60%;

2) конструкции, лишённые естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению или находящиеся в других условиях, не соответствующих техническим и санитарным нормативам;

3) выполнение замечаний и поручений, выданных по итогам предыдущих проверок.

4.4. Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненных работ строительным нормам и правилам.

4.5. Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы комиссией по осмотру зданий и сооружений могут привлекаться специалисты соответствующей квалификации.

4.6. Результаты осмотров регистрируются в журнале учёта осмотров муниципального образовательного учреждения. Руководитель муниципального образовательного учреждения принимает решение об устранении выявленных нарушений, при необходимости обращается в адрес учредителя в десятидневный срок.

4.7. Учредитель координирует работу по организации капитального   
и текущего ремонта муниципальных образовательных учреждений и выступает   
с предложениями по включению мероприятий по ремонту объектов муниципальных образовательных учреждений в бюджет муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области.

4.8. Для обеспечения содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающих территорий муниципальных образовательных учреждений учредителем совместно с муниципальным казённым учреждением «Централизованная система обслуживания» ежегодно формируется план ремонтных работ в муниципальных образовательных учреждениях, включающий в себя мероприятия по подготовке к новому учебному году, осенне-зимнему периоду, выполнению предписаний надзорных органов.

План ремонтных работ в муниципальных образовательных учреждениях составляется с целью определения финансовой потребности для проведения текущего и капитального ремонта, составления бюджета на очередной год   
и плановый период.

5. Проведение ремонтных работ

5.1. Ремонт зданий и сооружений представляет собой комплекс технических мероприятий, направленных на поддержание или восстановление первоначальных эксплуатационных качеств как здания и сооружения в целом, так и их отдельных конструкций.

Ремонтные работы подразделяются на два вида:

1) текущий;

2) капитальный.

5.2. Текущий ремонт.

К текущему ремонту зданий и сооружений относятся работы   
по систематическому и своевременному предохранению частей зданий   
и сооружений и инженерного оборудования от преждевременного износа путём проведения профилактических мероприятий и устранения мелких повреждений   
и неисправностей.

Работы по текущему ремонту производятся регулярно в течение года   
на основании описей общих, текущих и внеочередных осмотров зданий   
и сооружений, а также по заявкам руководителей муниципальных образовательных учреждений.

Повреждения непредвиденного или аварийного характера устраняются   
в первую очередь, а создающие опасность для детей и работающего персонала или приводящие к разрушению конструкции здания должны устраняться немедленно.

5.3. Капитальный ремонт.

К капитальному ремонту зданий и сооружений относятся такие работы,   
в процессе которых производится смена изношенных конструкций и деталей зданий и сооружений или замена их на более прочные и экономичные, улучшающие эксплуатационные возможности ремонтируемых объектов.

При производстве капитального ремонта не допускается замена существующих конструкций другими, не соответствующими действующим техническим условиями нормам нового строительства.

Одновременно с проведением капитального ремонта за счёт тех же средств допускается осуществление некоторых работ по улучшению условий   
для организации образовательного процесса и труда работников.

6. Планирование мероприятий планово-предупредительных работ

6.1. Все работы, предусмотренные системой планово-предупредительных работ по зданиям и сооружениям, выполняются по годовым планам (графикам), утверждённым руководителем муниципального образовательного учреждения. Составляются эти планы на основании данных технических осмотров зданий   
и сооружений, отдельных конструкций и видов инженерного оборудования.

7. Порядок составления и утверждения проектно-сметной документации   
на проведение ремонта

7.1. Производство ремонтных работ зданий и сооружений осуществляется   
по утверждённым руководителем муниципального образовательного учреждения сметам.

7.2. Сметно-финансовая документация на выполнение работ   
по строительству, реконструкции и текущему, капитальному ремонту зданий (строений, сооружений), муниципальных образовательных учреждений, находящихся в собственности муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, составляется муниципальным казённым учреждением «Централизованная система обслуживания» и подписывается руководителем муниципального образовательного учреждения.

8. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений   
образовательных организаций, обустройства   
прилегающих к ним территорий

8.1. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области.

8.2. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий содержит следующие виды расходов:

1) на коммунальные нужды, проведение ремонта (реконструкции) зданий   
и сооружений муниципальных образовательных учреждений;

2) на содержание в чистоте имущества в части вывоза мусора, проведение профилактических дезинфекционных мероприятий, проведение дератизационных мероприятий;

3) оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных   
с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом зданий муниципальных образовательных учреждений, находящихся на праве оперативного управления.